

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением
главы района
№ 467 от «16» ноября 2018 года

ДОКУМЕНТАЦИЯ АУКЦИОНА

**Открытый аукцион по продаже автобуса ГАЗ 322132, автомобиля UAZ
PATRIOT**

2018 год

1. Общие положения

1.1. Законодательное регулирование

Настоящая документация об аукционе по продаже муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Шипуновский район Алтайского края, подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (далее ГК РФ); Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ, Постановлением Правительства РФ «Об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе» от 12.08.2002 г. № 585.

1.2. Предмет аукциона

Администрация Шипуновского района Алтайского края проводит аукцион по продаже автобуса ГАЗ 322132 и автомобиля UAZ PATRIOT в соответствии с процедурами, условиями и положениями документации аукциона.

1.3. Порядок формирования начальной цены

Начальная цена муниципального имущества устанавливается на основании отчетов об оценке рыночной стоимости имущества №68-10/18 и №69-10/18.

1.4. Информационное сообщение об аукционе

Информационное сообщение о проведении аукциона подлежит размещению на официальном сайте не менее чем за двадцать пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

1.5. Участники аукциона

Аукцион является открытым по составу участников. Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

1.6. Требования к участникам аукциона

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением: государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений; юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 №178-ФЗ; юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

1.7. Одна заявка на участие в аукционе от каждого участника

Одно лицо имеет право подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

1.8. Отстранение от участия в аукционе

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене

муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

2. Аукционная документация

2.1. Содержание аукционной документации

Аукционная документация включает:

- а) информационную карту аукциона;
- б) образец формы заявки.
- в) договор о задатке;
- г) проект договора купли-продажи муниципального имущества.

2.2. Получение аукционной документации

Участник размещения заказа для получения аукционной документации, должен обратиться по адресу, указанному в информационной карте к Организатору аукциона с просьбой предоставить аукционную документацию. Плата за аукционную документацию не взимается.

Предоставление аукционной документации до опубликования информационного сообщения о проведении аукциона не допускается.

2.3. Разъяснение содержания аукционной документации

Участник размещения заказа, которому необходимо получить какие-либо разъяснения в отношении содержания аукционной документации может обратиться к Организатору о разъяснении положений аукционной документации по адресу, который указан в информационной карте.

3. Подготовка заявки на участие в аукционе

3.1. Документация, входящая в заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо предоставить следующие документы:

1. Заявка по установленной форме – 2 экземпляра;
2. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:
 - 1) юридические лица:
 - заверенные копии учредительных документов;
 - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
 - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.
 - 2) Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени

претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

В случае проведения продажи муниципального имущества в электронной форме заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным заявителем на осуществление таких действий, организатор аукциона не принимаются. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема возвращается заявителю в день ее поступления. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в срок не позднее, чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.2. Требования к предложениям о цене договора

Предложение о цене подаются участниками аукциона в запечатанных конвертах (закрытая форма подачи предложений о цене) или заявляются ими открыто в ходе проведения торгов (открытая форма подачи предложений о цене). При равенстве двух и более предложений о цене на аукционе, закрытом по форме подачи предложения о цене, победителем признается тот участник, чья заявка была подана раньше других заявок.

При проведении аукциона, если используется открытая форма подачи предложений о цене, в информационном сообщении указывается величина повышения начальной цены («шаг аукциона»).

При закрытой форме подачи предложения о цене подаются в день подведения итогов аукциона. По желанию участника запечатанный конверт с предложением о цене может быть подан при подаче заявки.

4. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

4.1. Срок, порядок подачи и регистрации заявок на участие в аукционе

Прием заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона, осуществляется в течение не менее 25 календарных дней и заканчивается не позднее чем за 3 рабочих дня до даты рассмотрения продавцом заявок и документов претендентов.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Продавец принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, содержания представленных ими документов и произведенных платежах.

4.2. Отзыв заявок на участие в аукционе

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

4.3. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

4.4. Обеспечение заявок на участие в аукционе

Задаток для участия в аукционе устанавливается в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о проведении указанного аукциона. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, является выписка с этого счета. Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты имущества.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- а) участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;
- б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

5. Определение победителя аукциона.

Победителем признается участник, предложивший в ходе торгов наиболее высокую цену договора. Уведомление о победе на аукционе выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона. Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

6. Заключение договора.

6.1 Срок заключения договора и его содержание

Договор купли-продажи заключается с победителем аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Передача имущества покупателю и оформление права собственности на него осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее тридцати дней после полной оплаты имущества.

Заключение договора с единственным участником аукциона при соблюдении требований закона о защите конкуренции, антимонопольных требований к торгам, и признанным несостоявшимся, не является нарушением антимонопольного законодательства.

Оплата имущества покупателем производится в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи, но не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону увеличения или уменьшения.

При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

7. Информационная карта аукциона

Наименование пункта	Текст пояснений
Наименование уполномоченного органа, контактная информация	Администрация Шипуновского района Алтайского края Юридический/почтовый адрес: 658390, Алтайский край, Шипуновский район, с. Шипуново, ул. Луначарского, 74. Телефон: (38550) 22-4-01, 22-4-79, факс (38550) 22-4-01. e-mail: arveladze@shipunovo.ru Контактное лицо: Арвеладзе Майя Автандиловна; Тел. 8(38550) 22-4-79; e-mail: arveladze@shipunovo.ru
Форма аукциона	Аукцион является открытым по составу участников. Предложения о цене участниками аукциона заявляются открыто в ходе проведения торгов (открытая форма подачи предложений о цене).
Предмет аукциона	продажа движимого муниципального имущества: Лот №1: автобус ГАЗ 322132; Лот №2: автомобиль UAZ PATRIOT.
Начальная (максимальная) цена	Лот №1: Начальная цена предмета торгов (цена продажи): 144 000,00 рублей. Шаг аукциона: 7 200,00 рублей. Лот №2: Начальная цена предмета торгов (цена продажи): 300 000,00 (триста тысяч) рублей. Шаг аукциона: 15 000,00 рублей.
Характеристика объекта	Лот №1: ГАЗ 322132, 2005 года выпуска, цвет «Желтый», мощность двигателя л.с./(кВт) (70,5). Лот №2: UAZ PATRIOT, 2011 года выпуска, цвет «Авантюрин металлик», мощность двигателя л.с. (кВт): 128,0 (94,1)
Участники аукциона	Аукцион является открытым по составу участников. Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся. Заключение договора с единственным участником аукциона при соблюдении требований закона о защите конкуренции, антимонопольных требований к торгам, и признанным несостоявшимся, не является нарушением антимонопольного законодательства.
Требования к участникам аукциона	Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением: государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 №178-ФЗ юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих

	<p>раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.</p>
<p>Форма заявки на участие в аукционе</p>	<p>Участники подают заявку на участие в аукционе в письменной форме.</p>
<p>Документы, входящие в состав заявок на участие в аукционе</p>	<p>Для участия в аукционе необходимо предоставить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка по установленной форме – 2 экземпляра; 2. Опись документов – 2 экземпляра; 3. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы: <ol style="list-style-type: none"> 1) юридические лица: <ul style="list-style-type: none"> • заверенные копии учредительных документов; • документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо); • документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности. 2) Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов. <p>В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.</p>
<p>Требования к оформлению заявок на участие в аукционе</p>	<p>Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.</p>
<p>Срок, место предоставления аукционной документации</p>	<p>Аукционная документация предоставляется с «17» ноября 2018 года по «12» декабря 2018 года в рабочие дни с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут (обед с 13:00 до 14:00) по адресу: Алтайский край, Шипуновский район, с. Шипуново, ул. Луначарского, 74, каб. №19, ознакомление на сайте: www.torgi.gov.ru или www.shipunovo.ru.</p>
<p>Предоставления участникам аукциона разъяснений аукционной документации</p>	<p>Участник размещения заказа, которому необходимо получить какие-либо разъяснения в отношении содержания аукционной документации, может обратиться к Организатору о разъяснении положений аукционной документации по адресу, который указан в информационной карте.</p>
<p>Размер обеспечения заявок на участие в аукционе и реквизиты для перечисления</p>	<p>Лот №1: 28800,00 (двадцать восемь тысяч восемьсот) рублей 00 копеек. Лот №2: 60000,00 (шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек. Задаток должен быть внесен до подачи заявки на участие в аукционе и поступить на расчетный счет продавца не позднее даты окончания приема заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета. Задаток для участия в аукционе перечисляется по следующим реквизитам:</p>

	<p>УФК по Алтайскому краю (Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Шипуновского района Алтайского края) Банк получателя: Отделение Барнаул г. Барнаул БИК 040173001 р/с 40101810100000010001 ИНН 2289002630 КПП 228901001 ОКТМО 01659000 КБК 09211402053050000410 Доходы от продажи муниципального имущества. Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке: а) участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона; б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.</p>
Срок, место подачи заявок на участие в аукционе	Заявки принимаются с «17» ноября 2018 года по «12» декабря 2018 года в рабочие дни с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут (обед с 13:00 до 14:00) по адресу: Алтайский край, Шипуновский район, с. Шипуново, ул. Луначарского, 74, каб. №19.
Дата и место рассмотрения заявок на аукционе	«19» декабря 2018 года в 11 час. 00 мин. по адресу: Алтайский край, Шипуновский район, с. Шипуново, ул. Луначарского, 74, каб. № 20.
Дата и место проведения аукциона	«21» декабря 2018 в 11 час. 00 мин. по адресу: Алтайский край, Шипуновский район, с. Шипуново, ул. Луначарского, 74, каб. № 20.
Срок подписания договора	<p>Договор купли-продажи заключается с победителем аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора. Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются продавцом.</p> <p>Заключение договора с единственным участником аукциона при соблюдении требований закона о защите конкуренции, антимонопольных требований к торгам, и признанным несостоявшимся, не является нарушением антимонопольного законодательства.</p>

В Администрацию Шипуновского
района Алтайского края

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА
(для юридических лиц)

Заявка принята Организатором:
час. ____ мин. ____ « » _____ 201_ года

(полное наименование юридического лица, подающего заявку)
_____, именуемый далее
Претендент, (все графы заполняются в электронном виде или от руки)
в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)
действующего на основании _____

Банковские реквизиты Претендента _____

юридический адрес Претендента _____

фактический адрес Претендента, телефон для связи, электронный
адрес _____

принимая решение об участии в аукционе по продаже муниципального имущества:

(наименование и № лота)

Претендент подтверждает внесение суммы задатка в размере:

(сумма цифрами и прописью)

Реквизиты счета для возврата задатка _____

С состоянием продаваемого объекта и документацией к нему ознакомлен
_____/_____.
(подпись) (расшифровка подписи)

обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» <https://torgi.gov.ru/index.html> _____

(название источника опубликования, дата, номер)

и на официальном сайте [http:// www.shipunovo.ru](http://www.shipunovo.ru)

2) в случае признания победителем аукциона - заключить с Продавцом договор купли-продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности, в течение 5 рабочих со дня подведения итогов аукциона;

3) уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, в сроки, определяемые договором купли – продажи;

4) в случае признания победителем аукциона и отказа от заключения договора купли-продажи имущества, являющегося предметом аукциона в сроки, установленные законодательством, внесенный задаток не возвращается.

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)

« » _____ 201_ г.

В Администрацию Шипуновского
района Алтайского края

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА**

(для физических лиц, в том числе для индивидуальных предпринимателей)

Заявка принята Организатором:

час. ____ мин. ____ « » _____ 201_ года

(фамилия, имя, отчество, дата рождения лица, подающего заявку)

_____, именуемый
далее Претендент,

(все графы заполняются в электронном виде или от руки)

удостоверение личности (наименование документа, серия, дата и место выдачи):

адрес Претендента, банковские реквизиты, телефон для связи, электронный адрес

Доверенное лицо Претендента (ФИО) _____

действует на основании _____

удостоверение личности доверенного лица (наименование документа, серия, дата и место выдачи) _____

принимая решение об участии в аукционе по продаже муниципального имущества

(наименование и № лота)

Претендент подтверждает внесение на счет организатора торгов суммы задатка в размере:

(сумма цифрами и прописью)

Реквизиты счета для возврата задатка _____

С состоянием продаваемого объекта и документацией к нему ознакомлен

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» <https://torgi.gov.ru/index.html>

(название источника опубликования, дата, номер)

и на официальном сайте [http:// www.shipunovo.ru](http://www.shipunovo.ru).

2) в случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности, в течение 5 рабочих со дня подведения итогов аукциона;

3) уплатить Продавцу стоимость имущества, находящегося в муниципальной собственности, установленную по результатам аукциона, в сроки, определяемые договором купли – продажи;

4) в случае признания победителем аукциона и отказа от заключения договора купли-продажи имущества, являющегося предметом аукциона в сроки, установленные законодательством, внесенный задаток не возвращается.

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)

« » _____ 201_ г.

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона

« » _____ 201_ г.

Сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица__

(заявитель – наименование юридического лица)

№ п/п	Наименование юридического лица	Сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица

Подпись претендента
(его уполномоченного представителя)

Подпись главного бухгалтера

М.П.

**ОПИСЬ
документов, представляемых на участие в аукционе**

Претендент _____
(полное наименование (ФИО) Претендента)

№ п/п	Наименование документа	Кол-во стр.
1.	Заявка по установленной форме – 2 экземпляра	
2.	Заверенные в установленном порядке копии учредительных документов – для юридических лиц; копия всех листов паспорта – для физических лиц и индивидуальных предпринимателей	
3.	Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо)	
4.	Документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности	
5.	Перечень (опись) представляемых документов – 2 экземпляра.	

Документы приняты организатором аукциона:

_____ ч. _____ мин. «_____» _____ 201__ г.

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

с. Шипуново

«___»_____ 2018г.

Администрация Шипуновского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Организатор торгов», в лице главы района Дороховой Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Претендент», с другой стороны вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Претендент обязуется перечислить на счет Организатора торгов задаток в размере 20 % от начальной цены аукциона, что составляет _____ в счет обеспечения оплаты за приобретаемое автотранспортное средство на проводимом Организатором торгов «___»_____ 2018 года в 11 час. 00 мин. аукционе по продаже _____.

1.2. Начальная цена продажи составляет _____.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Претендент обязан:

2.1.1. Обеспечить поступление указанных в п. 1.1 настоящего договора денежных средств на счет Организатора торгов, указанный в п. 5 настоящего Договора, в срок до ___/___ 2018 года включительно.

2.1.2. В случае признания Участника победителем аукциона в течение 5-ти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона заключается договор купли-продажи по приобретению указанного в п. 1.1. имущества, при этом перечисленный Участником задаток засчитывается продавцом в счет оплаты по заключенному договору купли-продажи.

2.1.3. В случае отказа или уклонения Участника (победителя торгов) от подписания договора купли-продажи в течение 5-ти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона внесенный задаток ему не возвращается.

2.2. Организатор торгов обязан:

2.2.1. В случае отзыва Претендентом поданной заявки в срок не позднее трех дней до окончания срока приема заявок вернуть задаток в пятидневный срок со дня поступления уведомления об отзыве заявки на счет, указанный Претендентом.

2.2.2. В случае снятия предмета торгов с аукциона вернуть задаток в пятидневный срок со дня принятия решения об отмене аукциона.

2.2.3. В случае принятия решения комиссией по проведению аукциона об отказе в допуске Претендента к участию в аукционе вернуть задаток в пятидневный срок со дня подписания комиссией протокола об итогах приема заявок.

2.2.4. В случае непризнания Участника победителем аукциона вернуть задаток в 5-дневный срок со дня подписания Организатором торгов протокола об итогах аукциона.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу с «___»_____ 2018 и действует по «___»_____ 2018.

3.2. Отношения между сторонами по настоящему договору могут быть прекращены до истечения срока указанного в п.3.1. в случае фактического исполнении сторонами всех

условий настоящего договора, либо с даты заключения соответствующего соглашения о расторжении (прекращении действия) настоящего договора.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются сторонами путем переговоров между собой, а в случае не достижения согласия рассматриваются в Арбитражном суде.

4.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Организатора торгов, а другой - у Претендента.

4.3. Во всем ином, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Организатор торгов: Администрация Шипуновского района Алтайского края.

Адрес: 658390, Шипуновский район, с. Шипуново, ул. Луначарского, 74

Получатель: УФК по Алтайскому краю (Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Шипуновского района Алтайского края)

Банк получателя: Отделение Барнаул г. Барнаул

БИК 040173001 р/с 40101810100000010001

ИНН 2289002630, КПП 228901001, ОКТМО 01659000

КБК 09211402053050000410 Доходы от продажи муниципального имущества.

Претендент: _____

ПОДПИСИ СТОРОН:

Организатор торгов:

Претендент:

_____ Т.Н.Дорохова
М.П.

М.П.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА № _____
купли-продажи _____

с. Шипуново

"__" _____ 2018г.

Администрация Шипуновского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице главы района Дороховой Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующий на основании _____ с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», на основании Протокола от _____ № _____ об итогах аукциона по продаже _____, заключили настоящий договор (Далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателя бывшее в употреблении движимое имущество (далее - автотранспортное средство), указанное в Акте приема-передачи (Приложение N 1 к Договору), а Покупатель обязуется принять и оплатить автотранспортное средство в порядке и в сроки, установленные Договором.

1.2. Продавец гарантирует, что передаваемое автотранспортное средство принадлежит ему на праве собственности, в споре или под арестом не состоит, не является предметом залога и не обременено другими правами третьих лиц.

1.3. Характеристики автотранспортного средства: Тип/марка _____, модель _____, идентификационный номер (VIN) _____, год изготовления _____, мощность двигателя, л.с. (кВт) _____, ПТС _____.

2. Порядок оплаты по договору

2.1. Установленная по итогам Аукциона цена продажи автотранспортного средства составляет _____ (_____) рублей.

2.2. Денежные средства от продажи имущества в размере 100% перечисляются в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи по следующим реквизитам:

УФК по Алтайскому краю (Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Шипуновского района Алтайского края)

Банк получателя: Отделение Барнаул г. Барнаул

БИК 040173001

р/с 40101810100000010001

ИНН 2289002630

КПП 228901001

ОКТМО 01659000

КБК 09211402053050000410 Доходы от продажи муниципального имущества.

2.3. Надлежащим выполнением обязательств Покупателя по настоящему договору является выполнение п. 2.2 настоящего договора.

Моментом исполнения Покупателем обязательств по оплате по настоящему договору считается день зачисления на счёт Продавца денежных средств в сумме и в срок, указанный в пунктах 2.1, 2.2 настоящей статьи.

Копия платежного поручения о перечислении денежных средств, указанного в п.2.2 настоящего Договора, должны быть представлены Продавцу в течение 1 дня с момента их зачисления на указанный счет.

3. Передача автотранспортного средства и переход права собственности на автотранспортное средство

3.1. Автотранспортное средство считается переданным Покупателю с момента подписания Сторонами акта приема-передачи, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора, после полной оплаты Покупателем цены автотранспортного средства в соответствии с пунктом п. 2.1 настоящего договора.

3.2. Стороны обязуются представить все необходимые документы для государственной регистрации перехода права собственности на автотранспортное средство от Продавца к Покупателю в регистрирующий орган не позднее 10 дней после полного исполнения обязательств по оплате по настоящему договору.

3.3. Обязанность нести в полном объеме расходы по государственной регистрации перехода права собственности на автотранспортное средство возлагается на Покупателя.

4. Ответственность Сторон

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему договору, Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

4.2. За нарушение сроков внесения денежных средств в счёт оплаты автотранспортного средства в порядке, предусмотренном п. 2.1 настоящего договора, Покупатель уплачивает Продавцу, пеню в размере 0,1% от невнесённой суммы за каждый день просрочки.

Просрочка внесения денежных средств в счёт оплаты автотранспортного средства в сумме и сроки указанные в статье 2 настоящего договора, не может составлять более пяти дней (далее – «допустимая просрочка»). Просрочка свыше пяти дней считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате автотранспортного средства, установленных статьёй 2 настоящего договора.

Продавец в течение трёх дней с момента истечения допустимой просрочки, направляет Покупателю письменное уведомление, с даты отправления которого настоящий договор считается расторгнутым, все обязательства Сторон по договору прекращаются. Оформление Сторонами дополнительного соглашения о расторжении настоящего договора не требуется.

5. Заключительные положения

5.1. Исчисление сроков, указанных в настоящем договоре, исчисляется периодом времени, указанным в днях. Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало. Если последний день срока приходится на нерабочий день, днём окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

5.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и прекращает своё действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору;
- в случае, предусмотренном п.4.2 настоящего договора;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Во всем, что не урегулировано настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Споры, возникающие между Сторонами в ходе исполнения настоящего договора, рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для Продавца и Покупателя.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

Продавец

Покупатель

Администрация Шипуновского района
Алтайского края

Адрес места нахождения: 658390, Алтайский
край, с. Шипуново, ул. Луначарского, 74

Адрес для почтовых отправлений:
658390, Алтайский край, с. Шипуново, ул.
Луначарского, 74

Телефон (факс): 8 (38550) 22-4-01

Адрес электронной почты:
admship@mail.ru,

Реквизиты:

ИНН 2289001901

КПП 228901001

Р/с 40204810100000005900

Отделение Барнаул г. Барнаул

л/сч 03173025700

ОКАТО 01259895000

ОКТМО 01659495

БИК 040173001

ОГРН 1022202955180

Глава района

_____/ Т.Н.Дорохова
(подпись)
М.П.

_____/_____
(подпись)
М.П. (при наличии)

А К Т
приема-передачи

Настоящий акт составлен на основании договора купли-продажи № ____ от «__» _____ 2018г., заключенного между Администрацией Шипуновского района Алтайского края, в лице главы района Дороховой Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава, и _____, в лице _____, действующего на основании _____.

В соответствии с п.1 указанного договора Администрация Шипуновского района Алтайского края, в лице главы района Дороховой Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава, передает, а _____, в лице _____, действующего на основании _____, принимает с «__» _____ 2018г.

Идентификационные номера автотранспортного средства сверены, комплектность проверена и соответствует заводской. Покупатель проверил техническое состояние вышеуказанного автотранспортного средства и претензий к Продавцу не имеет.

Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, из которых по одному для Продавца и Покупателя.

Объект передал:

Объект принял:

Глава района

_____/Т.Н.Дорохова
М.П.

_____/_____
М.П.

«__» _____ 2018года

«__» _____ 2018 года